

BORANG SANTUNI KASIH FSPU
(Untuk diisi oleh Penasihat Akademik Pelajar)

Maklumat Penasihat Akademik:

Nama :
No. Staf :
No HP :

Maklumat pelajar:

Nama Pelajar :
No. Pelajar :
Program :
No. HP :

Ulasan Penasihat Akademik terhadap masalah pelajar dan tindakan yang diambil

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tandatangan dan cop

.....

Tarikh :

Ulasan Timbalan Dekan Hal Ehwal Pelajar

.....
.....
.....
.....
.....

Tandatangan dan cop

.....

Tarikh:

Tindakan Unit HEP

Permasalahan pelajar dihantar/dirujuk kepada:

- Unit HEP FSPU
- Bahagian Hal Ehwal Pelajar UiTM
- Bahagian Zakat dan Wakaf (ZAWAF) UiTM
- Pusat Kerjaya dan Kaunseling UiTM
- Lain-lain