

PROSES PERMOHONAN TABUNG AMANAH PEMBANGUNAN AKADEMIK (TAPA), FSPU

PYB	ALIRAN KERJA	PROSES KERJA
	<pre> graph TD Start([Mula]) --> Step1[] Step1 --> Step2{ } Step2 -- Tidak Lengkap --> Step1 Step2 -- Lengkap --> Step3[] Step3 --> Step4[] Step4 --> Step5[] Step5 --> Step6[] Step6 --> Step7[] Step7 --> End[/Selesai/] </pre>	Mula
PEL		Pelajar hantar borang permohonan aktiviti
PE/PT		Terima borang dan semak berdasarkan senarai semak
PE		Mengemukakan permohonan ke Mesyuarat Jawatankuada Tabung Amanah Pembangunan Akademik - Permohonan mengadakan program di Luar Kampus, pemohon perlu menghantar surat permohonan kelulusan ke Pejabat Timbalan Naib Canselor UiTM melalui Dekan
TD(HEA)		Jawatankuasa membuat keputusan
PT		Sediakan surat kelulusan
PT		Surat kelulusan diberikan kepada pemohon
PE		Kemaskini rekod
		Selesai

SENARAI SEMAK PERMOHONAN AKTIVITI PELAJAR (TABUNG TAPA)

BIL	BUTIRAN
1.	Borang Permohonan Aktiviti Pelajar, Borang C - HEP PKP/09 (pindaan 2019) (download)
2.	Kertas Kerja Permohonan
3.	Borang KPI HEP (download)